

Az iskola nyitvatartási, működési rendje

1. Az iskolába érkezés, ügyelet

A tanulóknak reggel 7.30 és 7.50 között kell megérkezniük. A becsengetés utáni érkezés késésnek számít, melyet az órát tartó pedagógusok a naplóban vezetnek.

A szülők gyermekeiket csak a portáig kísérhetik. A zavartalan órakezdés érdekében a reggeli szülő-pedagógus konzultáció csak előzetes egyeztetés alapján lehetséges 7.45-ig.

Az iskolában ügyeleti rendszer működik, amely biztosítja a tanulóknak a tanítási órák előtti és utáni felügyeletet a Pasaréti úti épületben reggel 7.30 órától 17 óráig, a Fenyves utcai telephelyen 7.30 órától 17.00-ig. Ez idő alatt a tanulók az erre kijelölt helyen: a folyosón, az udvaron, délután a tantermekben tartózkodhatnak az ügyeletet, foglalkozást vezető nevelővel. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül tanuló nem tartózkodhat.

2. Csengetési rend, a tanórák kezdete és vége

A Pasaréti úti épületben:

- 0. óra: 07.15 - 08.00
- 1. óra: 08.00 - 08.45
- 2. óra: 09.00 - 09.45
- 3. óra: 10.00 - 10.45
- 4. óra: 10.55 - 11.40
- 5. óra: 12.00 - 12.45
- 6. óra: 13.00 - 13.45
- 7. óra: 13.55 - 14.40
- 8. óra: 14.45 - 15.30

A főétkezésre biztosított, 4. óra utáni szünet időtartama 20 perc.

A Fenyves utcai telephelyen:

- 1. óra 08.00 - 08.45
- 2. óra: 09.00 - 09.45
- 3. óra: 10.00 - 10.45
- 4. óra: 11.00 - 11.45
- 5. óra: 12.05 - 12:50
- 6. óra: 13.00 - 13.45
- 7. óra: 13.50 - 14.35

A főétkezésre biztosított, 4. óra utáni szünet időtartama 20 perc

Eseti jelleggel az iskola a fentiekől eltérő csengetési rendet is alkalmazhat az intézményvezető engedélyével.

A pedagógusok és a diákok közötti megegyezés alapján szünet nélküli, dupla óra is tartható, melynek időtartama nem haladhatja meg a 90 percet.

A tanóra kezdetét és végét csengetés jelzi, valamint a tanóra kezdete előtt 3 perccel jelzőcsengetés hangzik el.

A tanulók a tanóra előtti jelzőcsengetés elhangzásakor a következő foglalkozás helyszínéül szolgáló tanteremhez mennek.

A tanítás eredményessége érdekében a tanulóknak az órára időben, a szükséges felszereléssel kell érkezniük.

Becsengetés után a tanulók fegyelmezetten várják a pedagógust az osztálytermekben, illetve az órarend szerint kijelölt szaktantermek előtt. A szaktantermekbe csak a szaktanár engedélyével lehet belépni.

Az általános iskolában az iskolai munkarend 16.00 óráig tart. Az egyéb foglalkozások legkésőbb 16.00-kor befejeződnek.

A Fenyves utcai telephelyen 15.00 és 16.00 közötti időben a zavartalan tanítás-tanulás érdekében nem jöhetnek gyermekeikért. A tanulási időben a portáról kaputelefonos rendszer segítségével sem szólhat fel a biztonsági őr a termekbe.

Az iskolai udvar területe nem közösségi játszótér. A tanulók biztonsága érdekében a szülők gyermekük átvétele után az iskola területét a lehető leggyorsabban hagyják el. Az iskola pedagógusai nem vállalnak felelősséget a külsős személyek által okozott károkért és balesetekért.

A tanulók az iskola épületét kizárólag az órarend szerinti utolsó tanóra után hagyhatják el, ennél korábban csak a szülő személyes vagy írásbeli kérésére az osztályfőnöke vagy osztályfőnök-helyettese (távollétük esetén az igazgató vagy az intézményvezetőhelyettes) írásos engedélyével léphetnek ki. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – az iskolából való távozásra az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes adhat engedélyt.

A tanulók távozását az iskola épületéből a nevelők csak írásos kilépővel engedélyezhetik. A kilépőt a tanulónak távozáskor le kell adnia a portán. Az iskola területének engedély nélküli elhagyása súlyos fegyelmi vétség.

Gimnáziumunkban az elmaradó órákról a tanulók az aulában elhelyezett tájékoztatóról és az enaplóból értesülhetnek.

3. Ügyintézés

Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése a **Pasaréti úti székhelyen**, az iskolatitkári irodában történik a következő rend szerint:

Hétfő-péntek: 8.00 óra és 15.00 óra között.

Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézményvezető határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és a nevelők tudomására hozza, az iskola honlapján megjelenti.

4. COVID-protokoll

A protokoll a járványügyi helyzet függvényében folyamatosan változik. A járvány ideje alatt a Házirend protokolltól eltérő rendelkezései hatályon kívül kerülnek.

INTÉZMÉNYI PROTOKOLL JÁRVÁNYÜGYI HELYZET IDEJÉRE

Működési rend a járványveszély alatt

Jelen protokoll célja, hogy a járvány iskolaszintű elterjedésének lehetőségét a minimálisra csökkentsük, védjük az iskola tanulóit, dolgozóit és azok hozzátartozóit. Mindez csak közös akarattal, összefogással lehetséges.

1. Az iskolába járás feltételei

- a. A szülő szigorú, jogszabályban meghatározott felelőssége, hogy gyermekét egészségesen, tünetmentesen küldje az iskolába.
- b. Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a szülő köteles az iskolát (osztályfőnök, intézményvezető) értesíteni.
- c. Betegség után a tanuló csak orvosi igazolással térhet vissza a közösségbe, melyen szerepel, hogy egészséges, közösségbe mehet.
- d. Ha a tanuló közvetlen kapcsolatba került koronavírus-fertőzöttel, házi karanténba kell vonulnia, és a szülőnek az iskolát haladéktalanul értesítenie kell.

2. Belépés az iskolába

- a. A Pasaréti úti telephelyünkön a torlódás elkerülése végett reggel az iskola mindkét bejáratú ajtaját megnyitjuk.
- b. A belépéskor a kézfertőtlenítés kötelező. Az iskolába lépéskor hőmérsékletet mérünk érintés nélküli hőmérővel. (37,5 °C fölött a gyermek szülőjét értesítjük, és a gyermeket hazaküldjük.)
- c. A belépés után a tanulónak a saját tantermébe kell mennie a lehető legrövidebb útvonalon.
- d. A tanulók 7.30-tól léphetnek be az iskolába, kivéve 0. óra esetén. Ettől eltérni intézményvezetői engedéllyel lehet.
- e. Szülők az iskolába nem léphetnek be. A járvány ideje alatt a telefonos és online ügyintézészt részesítjük előnyben, amennyiben az ügy személyes jelenlétet igényel, előre egyeztetett időpontban tudjuk fogadni.
- f. Az iskola területére belépő szülők (vagy bármely más személyek) maszkot viselni kötelesek!